



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 ноября 2017 года

№ 8-рп

О внесении изменений в распоряжение от 24.02.2016 № 6-рп «О порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Заполярного района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»

В соответствии с решением Совета Заполярного района от 18.02.2016 № 196-р «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Заполярного района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Внести в распоряжение от 24.02.2016 № 6-рп «О порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Заполярного района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Лицом, ответственным за организацию приема и регистрацию уведомлений, за прием подарков на хранение и ведение журнала регистрации принятых подарков, назначить ведущего специалиста Абрамовскую Т.А.»

2. Ознакомить Абрамовскую Т.А. с настоящим распоряжением под подпись.

**Председатель Контрольно-счетной
палаты Заполярного района**

И.М. Артеева