

**Управление финансов**

**Администрации муниципального района «Заполярный район»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **от**  | **02.08.2018** | **№** |  **8 бп** |  |
| п. Искателей |  |
|  |
| Об утверждении Порядка направления уведомления о предоставлении субсидии, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета муниципального района «Заполярный район» |

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов РФ от 29.11.2017 № 213н «Об утверждении формы уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, и порядка его направления при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из федерального бюджета»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок направления уведомления о предоставлении субсидии, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета муниципального района «Заполярный район» согласно [приложению 1](#P34) к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управления  | М.Г. Зосимчук |

Приложение 1

к приказу Управления финансов

Администрации Заполярного района

от 02.08.2018 № 8 бп

ПОРЯДОК

НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ

 О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ, ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА, ИМЕЮЩЕГО ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ,

 ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила направления уведомления о предоставлении субсидии, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (далее - Уведомление), при предоставлении из бюджета муниципального района «Заполярный район» субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - межбюджетные трансферты).

2. Отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета Управления финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее - курирующий отдел Управления финансов) формирует Уведомление по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 213н «Об утверждении формы Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, и порядка его направления при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»:

- до начала очередного финансового года в течение трех рабочих дней со дня принятия решения Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- в течение одного рабочего дня со дня принятия решения Совета Заполярного района о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

 3. Уведомление формируется с учетом следующих особенностей:

- номер Уведомления состоит из шести знаков, при этом первые три знака соответствуют коду классификации главы Управления финансов в ведомственной структуре расходов районного бюджета, последние три знака - указывают на сквозную нумерацию Уведомлений в учете Управления финансов;

- в поле "Ответственный исполнитель" указывается должность, фамилия, инициалы, контактный телефон исполнителя, сформировавшего Уведомление;

1. Уведомление визируется сотрудником курирующего отдела Управления финансов и направляется на подпись начальнику Управления финансов (уполномоченному лицу).
2. Подписанное и заверенное печатью Управления финансов Уведомление сканируется. Копия Уведомления, созданная посредством сканирования, в течение двух рабочих дней направляется финансовому органу местного бюджета по электронной почте.

Один экземпляр остается в курирующем отделе Управления финансов.

Главному распорядителю, которому, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление межбюджетных трансфертов, курирующим отделом Управления финансов передается копия Уведомления.