



Управление финансов Администрации Заполярного района

П Р И К А З

от 09.12.2022 № 20
п. Искателей

Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» по расходам

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» по расходам (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

Начальник Управления финансов
Администрации Заполярного района

И. А. Таратина

ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» ПО РАСХОДАМ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру исполнения бюджета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» (далее - районного бюджета) по расходам.

2. Организацию исполнения районного бюджета осуществляет Управление финансов Администрации Заполярного района (далее – Управление финансов) на основе утвержденной сводной бюджетной росписи районного бюджета и кассового плана исполнения районного бюджета с использованием автоматизированной системы «Бюджет-Смарт».

3. Казначейское обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется с открытием в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - орган Федерального казначейства) единого счета районного бюджета, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и администраторам источников финансирования дефицита районного бюджета.

4. Перечень функций, переданных органу Федерального казначейства:

1) по исполнению районного бюджета, включающие:

- открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению районного бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств районного бюджета, и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита районного бюджета;

- доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита районного бюджета;

- учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств районного бюджета;

- санкционирование операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств районного бюджета;

2) по проведению операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета, включающие открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета;

3) по проведению и санкционированию операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные этими учреждениями из районного бюджета;

4) по открытию и ведению лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из бюджета, и санкционированию операций по расходам получателей средств из бюджета, которым открыты лицевые счета, источником финансового обеспечения которых являются средства районного бюджета;

5) по привлечению на единый счет районного бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) по открытию и ведению лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, и санкционированию операций по расходам участников казначейского сопровождения, которым открыты лицевые счета, источником финансового обеспечения которых являются средства районного бюджета.

5. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств при исполнении районного бюджета в текущем финансовом году, учитываются органом Федерального казначейства на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

6. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, в том числе образовавшихся за счет средств федерального бюджета, поступившие на лицевой счет получателя бюджетных средств, **не позднее пяти рабочих дней** со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств подлежат перечислению получателем бюджетных средств в доход соответствующего бюджета.

В случае если средства районного бюджета заверченного финансового года возвращены в очередном финансовом году на казначейские счета органа Федерального казначейства по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель бюджетных средств **в течение пяти рабочих дней** со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, **но не позднее 1 февраля** очередного финансового года, вправе представить в орган Федерального казначейства Распоряжение о совершении казначейского платежа для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

Ответственность за несвоевременное перечисление дебиторской задолженности несет получатель бюджетных средств.

7. Информационный обмен между Управлением финансов, главным распорядителем, главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета, получателем бюджетных средств и органом Федерального казначейства осуществляется в электронном виде в программе «Система удаленного финансового документооборота» (СУФД - online). В программном обеспечении используется усиленная квалифицированная электронная подпись, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями.

2. Исполнение районного бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам районного бюджета предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в следующем порядке.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального района «Заполярный район», соглашениями в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Ответственность за правомерность принятия бюджетных обязательств в соответствии с установленными положениями (требованиями) действующего законодательства Российской Федерации несет получатель бюджетных средств.

Постановка на учет бюджетных обязательств, превышающих разницу между доведенными лимитами бюджетных обязательств и поставленными на учет бюджетными обязательствами, допускается на основании следующих документов-оснований:

- муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (при наличии нормативного правового акта, устанавливающего право заключать долгосрочные контракты);
- исполнительного документа, решения налогового органа;

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществляется органом Федерального казначейства в соответствии с порядком, утвержденным Управлением финансов от 09.12.2022 №18 «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств районного бюджета в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств получателями бюджетных средств осуществляется в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств или бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется органом Федерального казначейства в соответствии с порядком, утвержденным Управлением финансов от 09.12.2022 №19 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» и администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета».

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений о совершении казначейских платежей, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Орган Федерального казначейства направляет получателям средств районного бюджета выписки из лицевых счетов и приложения к выпискам из лицевых счетов в электронном виде или на бумажных носителях (в случае отсутствия технической возможности), а также отчеты о состоянии лицевых счетов в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством.

Орган Федерального казначейства направляет Управлению финансов информацию об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения районного бюджета в электронном виде в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между органом Федерального казначейства и Управлением финансов при казначейском обслуживании исполнения районного бюджета в условиях открытия в органе Федерального казначейства лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и администраторам источников финансирования дефицита районного бюджета.