

**СОВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»**

**33-я сессия ІІІ созыва**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об установлении условий оплаты труда и определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района** |  |

В соответствии со статьёй 145 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статьи 12 Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об установлении условий оплаты труда и определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района.
2. Администрации Заполярного района, муниципальным унитарным предприятиям Заполярного района «Севержилкомсервис» и «Северная транспортная компания» привести заключенные с руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами трудовые договоры в соответствии с положением, утвержденным настоящим решением, в срок до 01.01.2018.

До приведения трудовых договоров, заключенных с руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами муниципальных унитарных предприятий Заполярного района в соответствии с положением, утвержденным настоящим решением, оплата труда указанных категорий работников производится в соответствии с действующими на дату вступления в силу настоящего решения правовыми актами Совета и Администрации Заполярного района, локальными нормативными актами предприятий.

1. Признать утратившими силу следующие решения Совета Заполярного района:
   1. от 19.02.2013 № 358-р «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   2. от 03.07.2013 № 417-р «О внесении изменения в решение «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   3. от 19.02.2014 № 500-р «О внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   4. от 09.07.2014 № 535-р «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   5. от 09.04.2015 № 99-р «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   6. от 17.06.2015 № 131-р «О внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   7. от 08.07.2015 № 149-р «О внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   8. от 08.06.2016 № 243-р «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района»;
   9. от 03.11.2016 № 270-р «О внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных предприятий Заполярного района».
2. Признать утратившим силу пункт 1 решения Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 290-р «О внесении изменений в некоторые решения Совета Заполярного района».
3. Пункт 3.1 главы 3 утверждаемого настоящим решением Положения применяется к отношениям, возникшим с 01.01.2017.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава**

**муниципального района**

**«Заполярный район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Михеев**

п. Искателей

\_\_\_ сентября 2017 года

№ \_\_\_\_\_ - р

Приложение к решению

Совета муниципального района

«Заполярный район»

от \_\_\_ сентября 2017 № \_\_\_-р

**Положение**

**об установлении условий оплаты труда и определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района (далее совместно именуемые – руководящий состав предприятия) и определяет предельные уровни соотношения среднемесячной заработной платы руководящего состава предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников таких предприятий (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера).

1.2. Для целей настоящего Положения под руководителем муниципального унитарного предприятия Заполярного района понимается лицо, которое правовым актом Администрации Заполярного района назначено на должность директора или генерального директора муниципального предприятия Заполярного района и которое на основании срочного трудового договора с Администрацией Заполярного района осуществляет руководство таким предприятием, в том числе выполняет функции его единоличного исполнительного органа (далее - руководитель предприятия).

1.3. Условия оплаты труда руководящего состава предприятий определяются трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, настоящим Положением, а в неурегулированной ими части - правовыми актами Администрации Заполярного района, учредительными документами муниципального унитарного предприятия Заполярного района (далее также – предприятия), локальными нормативными актами предприятий.

1.4. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятия производится из средств предприятия в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам предприятия, с учетом требований трудового законодательства, в том числе с соблюдением предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников предприятий (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера).

1.5. Заработная плата руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.6. Помимо заработной платы руководителю предприятия (заместителю руководителя, главному бухгалтеру) предоставляются социальные гарантии и компенсации, установленные главой 8 настоящего Положения.

1.7. Предприятие не вправе производить выплаты руководителю (заместителю руководителя, главному бухгалтеру), не предусмотренные настоящим Положением и трудовым договором.

2. Определение размеров должностного оклада

руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

муниципальных унитарных предприятий Заполярного района

2.1. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется по формуле:

ДО = О x К,

где:

ДО - должностной оклад руководителя предприятия;

О - базовый оклад руководителя предприятия;

К - коэффициент сложности управления предприятием.

9. Размер базового оклада руководителя устанавливается для предприятий жилищно-коммунального хозяйства в размере 31 680 рублей, для предприятий пассажирского транспорта общего пользования в размере 27 000 рублей.

2.2. Коэффициент сложности управления предприятием определяется по формуле:

К = К1 + К2 + К3, где:

К - коэффициент сложности управления предприятием;

К1 - повышающий коэффициент, зависящий от годовой среднесписочной численности работников предприятия (без внешних совместителей и работников несписочного состава);

К2 - повышающий коэффициент, зависящий от количества филиалов предприятия;

К3 - повышающий коэффициент, равный 0,7, применяемый для предприятий жилищно-коммунального хозяйства, или равный 0,5, применяемый для предприятий речного пассажирского транспорта общего пользования.

2.3. Значения повышающих коэффициентов К1 и К2 определяются в соответствии с [Приложениями 1](consultantplus://offline/ref=A31232F6FD75D29988368BBA99157E16580BFF3601FF891D7A6564945485E8F9ED1FD849F083DE7228712BG5X0J), [2](consultantplus://offline/ref=A31232F6FD75D29988368BBA99157E16580BFF3601FF891D7A6564945485E8F9ED1FD849F083DE7228712BG5X8J) к настоящему Положению.

Значение повышающего коэффициента К1 определяется по итогам календарного года, предшествующего текущему году.

Значение повышающего коэффициента К2 определяется по состоянию на дату заключения трудового договора с руководителем предприятия либо на дату внесения в него изменений.

2.4. Размер должностного оклада заместителя руководителя (главного бухгалтера) устанавливается руководителем по согласованию с Администрацией Заполярного района в зависимости от объема возлагаемых должностных обязанностей заместителя руководителя (главного бухгалтера):

1) для предприятий жилищно-коммунального хозяйства в размере от 50 до 60 процентов от должностного оклада руководителя предприятия;

2) для предприятий пассажирского транспорта общего пользования в размере от 50 до 70 процентов от должностного оклада руководителя предприятия.

2.5. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в трудовом договоре с ним на срок действия трудового договора и подлежит изменению Администрацией Заполярного района в следующих случаях:

1) изменение коэффициента сложности управления предприятием;

2) изменение размера базового оклада руководителя предприятия, установленного пунктом [2.2](#Par9) настоящего Положения.

3. Предельные уровни соотношения среднемесячной заработной платы руководящего состава предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников таких предприятий

3.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия жилищно-коммунального хозяйства, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников такого предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией Заполярного района в кратности от 1 до 6.

3.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера предприятия жилищно-коммунального хозяйства, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников такого предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией Заполярного района в кратности от 1 до 4.

3.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия речного пассажирского транспорта общего пользования, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников такого предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией Заполярного района в кратности от 1 до 3.

3.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера предприятия речного пассажирского транспорта общего пользования, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников такого предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией Заполярного района в кратности от 1 до 2.

3.5. [Порядок](consultantplus://offline/ref=F55853EE47D130F237F1B44C92940D8EB0AFC27D8235859070E36F919622E905670AC2DB4C67B0D1T1eFH) размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководящего состава предприятий и порядок представления указанными лицами данной информации устанавливается Администрацией Заполярного района.

4. Перечень и размеры выплат компенсационного характера

4.1. Под выплатами компенсационного характера для целей настоящего Положения понимаются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере руководящему составу предприятий, занятым на работах в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями.

4.2. Виды, размеры и условия применения выплат компенсационного характера в отношении руководителей предприятий в части, неурегулированной настоящим Положением и правовыми актами большей юридической силы, устанавливаются правовыми актами Администрации Заполярного района.

4.3. Виды, размеры и условия применения выплат компенсационного характера в отношении заместителей руководителей предприятий и главных бухгалтеров в части, неурегулированной настоящим Положением и правовыми актами большей юридической силы, устанавливаются локальными нормативными актами предприятий.

4.4. Для руководящего состава предприятий устанавливается районный коэффициент к заработной плате в размере 1,8.

5. Перечень выплат стимулирующего характера,

применяемых на предприятиях

5.1. Под выплатами стимулирующего характера для целей настоящего Положения понимаются выплаты, направленные на стимулирование руководящего состава предприятий к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

5.2. Виды, размеры и условия применения выплат стимулирующего характера в отношении руководителей предприятий в части, неурегулированной настоящим Положением и правовыми актами большей юридической силы, устанавливаются правовыми актами Администрации Заполярного района.

5.3. Виды, размеры и условия применения выплат стимулирующего характера в отношении заместителей руководителей предприятий и главных бухгалтеров в части, неурегулированной настоящим Положением и правовыми актами большей юридической силы, устанавливаются локальными нормативными актами предприятий.

5.4. На предприятиях жилищно-коммунального хозяйства в отношении руководящего состав применяются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) премиальные выплаты по итогам работы.

5.5. На предприятиях речного пассажирского транспорта общего пользования применяются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) премиальные выплаты по итогам работы.

6. Размеры выплат стимулирующего характера, применяемых

на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства,

и условия их применения

6.1. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются за результаты работы предприятия за квартал, календарный год.

6.2. Премиальные выплаты за результаты работы предприятия за квартал, календарный год устанавливаются в отношении руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера) в совокупном размере в течение календарного года не более двух должностных окладов соответственно руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера).

6.3. Применение премиальных выплат по основаниям, предусмотренным в пункте 6.2 настоящего Положения, производится предприятиями в пределах фонда оплаты труда, учтенного уполномоченным государственным органом регулирования цен (тарифов) при формировании цен (тарифов) на товары, работы, услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

6.4. Размер премиальных выплат за результаты работы предприятия за квартал, календарный год рассчитывается без применения процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и районного коэффициента.

6.5. Порядок и условия назначения премиальной выплаты за результаты работы предприятия за квартал, календарный год устанавливаются в отношении руководителя предприятия в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, заместителя руководителя и главного бухгалтера - в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения.

7. Размеры выплат стимулирующего характера, применяемых на

предприятиях речного пассажирского транспорта

общего пользования, и условия их применения

7.1. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются за результаты работы предприятия за календарный год.

7.2. Премиальные выплаты за результаты работы предприятия за календарный год устанавливаются руководящему составу предприятий в размере одного должностного оклада руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера).

7.4. Размер премиальных выплат за результаты работы предприятия за календарный год рассчитывается без применения процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и районного коэффициента.

7.5. Порядок и условия назначения премиальной выплаты за результаты работы предприятия за календарный год устанавливаются в отношении руководителя предприятия в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, заместителя руководителя и главного бухгалтера - в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения.

8. Предоставление социальных гарантий и компенсаций

8.1. Руководитель (заместитель руководителя, главный бухгалтер) имеет право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в соответствии с локальными нормативными актами предприятий.

8.2. Руководитель (заместитель руководителя, главный бухгалтер) имеет право на иные социальные гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению

об установлении условий оплаты труда и

определении предельного уровня соотношения

среднемесячной заработной платы руководителей,

их заместителей, главных бухгалтеров

муниципальных унитарных предприятий Заполярного района

Размер

повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя

предприятия в зависимости от годовой среднесписочной

численности работников предприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Годовая среднесписочная численность работников предприятия, человек | Размер повышающего коэффициента К1 |
| до 50 | 1,35 |
| от 51 до 201 | 1,5 |
| 200 до 300 | 1,6 |
| свыше 300 | 1,9 |

Приложение 2 к Положению

об установлении условий оплаты труда и

определении предельного уровня соотношения

среднемесячной заработной платы руководителей,

их заместителей, главных бухгалтеров

муниципальных унитарных предприятий Заполярного района

Размер

повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя

предприятия в зависимости от количества филиалов предприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Количество филиалов предприятий | Размер повышающего коэффициента К2 |
| От 1 до 14 | 0,4 |
| Свыше 14 | 0,7 |