

**СОВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»**

**40-я сессия ІІІ созыва**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Заполярного района** |  |

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 12 Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Заполярного района, утвержденное решением Совета Заполярного района от 25 декабря 2013 года № 483-р (с изменениями, внесенными решениями Совета Заполярного района от 11.02.2015 № 70-р, от 17.06.2015 № 128-р, от 26.11.2015 № 169-р, от 27.09.2017 № 339-р), следующие изменения:
   1. Пункт 2.1 изложить в новой редакции: «2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления района осуществляется по направлениям в соответствии с Приложением к настоящему Положению».
   2. Пункты 2.2 – 2.4 признать утратившими силу.
   3. В пункте 3.1:
2. подпункт 6.1 изложить в новой редакции: «6.1) обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, соблюдения требований по охране труда и пожарной безопасности, осуществление контроля за их выполнением;»;
3. дополнить подпунктом 6.2 следующего содержания: «6.2) организация и осуществление подготовки сотрудников в области гражданской обороны в соответствии с установленными требованиями;».
   1. В пункте 3.2 слова «направления, предусмотренного подпунктом 6.1 пункта 3.1» заменить словами «направлений, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2 пункта 3.1».
   2. В пункте 3.3 слова «направления, предусмотренного подпунктом 6.1 пункта 3.1» заменить словами «направлений, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2 пункта 3.1».
   3. Дополнить пунктом 3.5 следующего содержания: «3.5. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Заполярного района по направлению, предусмотренному подпунктом 6.2 пункта 3.1, осуществляет до 31 декабря 2018 года Администрация Заполярного района, а с 1 января 2019 года Учреждение».
   4. Пункт 5.2 изложить в новой редакции: «5.2. Формирование потребности в материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления Заполярного района осуществляется ими самостоятельно в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами о составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Расходы по направлениям, осуществляемым в соответствии с настоящим Положением Учреждением, формируется им на основании заявок органов местного самоуправления Заполярного района, поступивших до 1 июня текущего финансового года.».
   5. Дополнить Приложением (приложение к настоящему решению).
4. Пункты 7, 9, 9.2, 10, 10.2 Приложения к положению вступают в силу с 1 января 2019 года. До 1 января 2019 года в отношении указанных направлений материально-технического обеспечения деятельности сохраняется Положение, действующее до вступления в силу настоящего решения.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава**

**муниципального района**

**«Заполярный район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Михеев**

п. Искателей

апреля 2018 года

№ \_\_\_\_\_ - р

Приложение

к решению Совета муниципального

района "Заполярный район"

от 27 апреля 2018 года № \_\_\_-р

«Приложение

к Положению о порядке

материально-технического и организационного

обеспечения деятельности органов

местного самоуправления

Заполярного района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление материально-технического обеспечения деятельности** | **Осуществляется**  **МКУ ЗР «Северное»** | **Осуществляется самостоятельно** |
| 1 | передача в безвозмездное пользование имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления района | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 2 | транспортное обслуживание органов местного самоуправления района в служебных целях (в том числе приобретение, аренда, содержание и эксплуатация транспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение эксплуатационных материалов (горюче-смазочных материалов, запасных частей), прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, сезонное обслуживание, текущий ремонт, страхование и т.д.) | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 3 | содержание административных зданий, помещений, гаражей, а также прилегающих к ним территорий, иных имущественных объектов органов местного самоуправления района в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (в том числе осуществление текущего и капитального ремонта; предоставление коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, канализация, вывоз ТБО); поддержание в надлежащем состоянии инженерных сетей, узлов учета; обеспечение противопожарных мероприятий, мероприятий по энергосбережению; ***создание условий для доступа к информации в зданиях органов местного самоуправления Заполярного района маломобильным группам населения: инвалиды, пожилые люди, родители с маленькими детьми в колясках и т.д.*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| ***3.1*** | ***обеспечение и поддержание в надлежащем и актуальном состоянии стендов, флагштоков и размещенных на них флагов (в том числе в дни государственных праздников и траура) в соответствии с установленными требованиями*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | ***-*** |
| 4 | обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов***, организация пропускного и внутриобъектового режимов в административных зданиях*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 5 | хозяйственно-техническое обеспечение органов местного самоуправления района (в том числе своевременная и качественная уборка служебных и производственных помещений, территорий, прилегающих к административным зданиям, обеспечение необходимым имуществом помещений общего пользования, хозяйственными и иными средствами, необходимыми для их стабильного функционирования) | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 6 | обеспечение услугами электросвязи (телефония, интернет), ***в том числе организационно-техническое обеспечение устойчивого функционирования «телефонов доверия»*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 7 | обеспечение мебелью | Для Администрации, ***главы и Совета Заполярного района*** | Контрольно-счетной палатой Заполярного района, Управлением финансов и Управлением муниципального имущества Администрации Заполярного района |
| 8 | осуществление системного и сетевого администрирования; методическая поддержка, консультирование и практическая помощь в обеспечении бесперебойной работы компьютерной, копировальной техники, инсталляция и настройка программного обеспечения; ***организационно-техническое обеспечение устойчивого функционирования официального сайта органов местного самоуправления и информационного киоска Заполярного района*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 9 | обеспечение компьютерной, копировальной и печатающей техникой, необходимыми для ее работы программными продуктами ***(в том числе антивирусными программами***), комплектующими и расходными материалами, их обслуживание и обновление; ***обеспечение аудио, фото и иной аппаратурой, устройствами хранения информации*** | Для Администрации, ***главы и Совета Заполярного района*** | Контрольно-счетной палатой Заполярного района, Управлением финансов и Управлением муниципального имущества Администрации Заполярного района |
| 9.1 | ***обеспечение служебной подвижной радиотелефонной связью и доступом к информационной-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставляемым посредством SIM-карты, приобретение, обслуживание, сопровождение программных продуктов системы «1С: Предприятие»*** | ***-*** | ***Органами местного самоуправления Заполярного района и структурными подразделениями Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** |
| 9.2 | ***обеспечение*** ***информационным обслуживанием справочно-правовой системы*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 10 | обеспечение офисной бумагой, канцелярскими принадлежностями | Для Администрации, ***главы и Совета Заполярного района*** | Контрольно-счетной палатой Заполярного района, Управлением финансов и Управлением муниципального имущества Администрации Заполярного района |
| 10.1 | ***обеспечение почтовыми конвертами, знаками почтовой оплаты*** | ***-*** | ***Органами местного самоуправления Заполярного района и структурными подразделениями Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** |
| 10.2 | ***приобретение литературы и печатных изданий, необходимых для осуществления деятельности органов местного самоуправления, осуществление подписки на периодические печатные издания*** | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |
| 11 | обеспечение ***товарами, работами, услугами в рамках проводимых органами местного самоуправления Заполярного района мероприятий, предусмотренных решениями Совета Заполярного района о представительских расходах*** | - | ***Органами местного самоуправления Заполярного района и структурными подразделениями Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** |
| 12 | иные направления, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления района | ***для органов местного самоуправления Заполярного района и структурных подразделений Администрации Заполярного района со статусом юридического лица*** | - |